**اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون  سراسري مقطع دکتری تخصصی Ph.D. ( نیمه متمرکز)**

**سال تحصيلي  1403-1404  پردیس دانشگاه شیراز**

**ضمن عرض تبريك و خير مقدم و آرزوي موفقيت براي پذيرفته شدگان آزمون دکتری تخصصی سال تحصيلي1403-1404 پردیس دانشگاه شيراز توجه پذيرفته شدگان محترم را به نكات زير جلب مي نمايد.**

**دانشجوی گرامی، فرآیند ثبت نام شما در دانشگاه شیراز در دو مرحله ثبت نام اینترنتی و ثبت نام حضوری توسط دانشجو به انجام خواهد رسید. انجام هر دو مرحله از ثبت نام الزامی است.**

**۱- ثبت نام اینترنتی:**

**این مرحله از ثبت نام از روز شنبه مورخ 17/6/1403 ازطریق لینک مندرج در سایت دانشگاه شیراز به آدرس**[**www.shirazu.ac.ir**](http://www.shirazu.ac.ir/)**شروع می‌شود و به مدت 4 روز کاری تا روز سه شنبه مورخ 19/06/1403 ادامه خواهد داشت. لازم است برای ثبت نام اینترنتی، حتماً از قبل، اسکن مدارک مورد نیاز که در ذیل این اطلاعیه آمده است، تهیه شده باشد. (عکس ۴×۳  با رزولوشن ۳۰۰dpi و فرمت jpg و بقیه مدارک با رزولوشن ۱۵۰dpi و فرمت jpg).**

**توجه: حجم هریک از فایلهای بالا از KB  300 نباید بیشتر باشد.**

**ثبت نام اینترنتی شامل مراحل زیر است:**

**۱-      ورود به سایت دانشگاه شیراز به آدرس**[**www.shirazu.ac.ir**](http://www.shirazu.ac.ir/)

**۲-      مشاهده لینک ثبت نام پذیرفته شدگان در سایت دانشگاه شیراز و کليک بر روی لینک ثبت نام**

**۳-      درج شماره داوطلبی، شماره شناسنامه وکد ملی و تایید آن**

**۴-      دریافت شناسه کاربری و رمز عبور و مشاهده لینک ورود به سیستم اتوماسیون آموزشی و تایید آن**

**۵-      مشاهده سیستم اتوماسیون آموزشی دانشگاه شیراز و درج شماره کاربری و رمز عبور و تایید آن**

**۶-      مشاهده دستور العمل ثبت نام و مطالعه دقیق آن**

**۷-      تکمیل اطلاعات پایه به صورت صحیح و تکمیل تک تک فرم های ثبت نام و تایید آنها. بدیهی است که تکمیل هریک از فرم ها اجباری بوده و در صورت عدم تکمیل آن امکان ورود به فرم های بعدی وجود ندارد.**

**تذکر:**

**كليه مكاتبات با استفاده از اطلاعات پايه از طريق سيستم اتوماسيون آموزشي انجام مي پذيرد. لذا عدم تکميل فرم ها، يا درج اطلاعات غلط و يا به صورت ناقص موجب عدم ثبت نام نهايي و مشكلات آتي  مي گردد و عواقب آن به عهده دانشجو خواهد بود.**

**2- ثبت نام حضوری :**

**زمان ثبت نام حضوری متعاقبا از طریق همین وبسایت اعلام خواهد شد. با دردست داشتن اصل شناسنامه و اصل کارت ملی و اصل کارت پایان خدمت و اصل مدارک تحصیلی مندرج در اطلاعیه به منظور ثبت نام حضوری و ارائه کلیه مدارک به دانشکده مربوطه شخصاً مراجعه نمایید. شایان ذکراست انتخاب واحد نیمسال دوم 1403 منوط به ثبت نام حضوری و تایید نهایی و تکمیل پرونده در دانشکده می باشد لذا تاکید می شود در تاریخ هایی که متعاقبا اعلام می شود حتماً حضور داشته باشید.**

**توجه : عدم مراجعه پذیرفته شدگان در تاریخ تعیین شده برای ثبت نام به منزله انصراف از ادامه تحصیل تلقی خواهد شد. ضمناً حضور شخص پذیرفته شده برای ثبت نام الزامی است.**

**مدارک لازم در ثبت‌نام:**

**الف) مدارک تحصیلی**

**1-اصل و یک برگ تصویر مدرک کارشناسي (ليسانس) مورد تأييد وزارت علوم، تحقيقات و فناوري يا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکي و يا شوراي عالي انقلاب فرهنگي که در آن معدل دوره کارشناسي (ليسانس) قيد شده باشد. به انضمام ریزنمرات مقطع کارشناسی.**

**2- اصل و یک برگ تصویر مدرک کارشناسي ارشد (فوق ليسانس) یا دکتری حرفه ای مورد تأييد وزارت علوم، تحقيقات و فناوري يا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکي و يا شوراي عالي انقلاب فرهنگي(حداکثر تا تاریخ 31/6/1402) که در آن معدل دوره کارشناسي ارشد(فوق ليسانس) قيد شده باشد. به انضمام ریزنمرات مقطع کارشناسی ارشد.**

**تبصره 1- پذيرفته شدگاني که به دلايلي قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسي ارشد (فوق ليسانس) یا دکتری حرفه ای نمي باشند لازم است اصل گواهي تاييد شده توسط دانشگاه يا موسسه آموزش عالي محل اخذ کارشناسي ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری حرفه ای را ارائه نمایند که در آن قید شده باشد اشتغال به تحصیل نامبرده مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد. ضمناً ریزنمرات مقطع کارشناسی وکارشناسی ارشد الزامی است.**

**ب) مدارک سجلی و کارنامه سلامت**

**1-  سه  قطعه عکس تمام رخ (۴×۳) تهیه شده در سال جاری.**

**2- تصویر مدرکي مبني بر مشخص بودن وضعيت نظام وظيفه**

**3- کارنامه سلامت روان (شیوه دریافت این کارنامه، در مراحل ثبت‌نام اینترنتی مشخص شده است) .**

**توجه: در مرحله ثبت‌نام حضوری، این کارنامه بایستی توسط مرکز مشاوره دانشگاه (به قسمت کارنامه سلامت همین اطلاعیه مراجعه کنید) مهر شود و سپس به اداره آموزش دانشکده تحویل داده شود.**

**ج) کارمندان دولت**

**حکم مرخصي سالانه يا موافقت کتبي و بدون قيد و شرط سازمان متبوع براي کارمندان دولت.**

**د) سهمیه مربیان**

**پذیرفته شدگانی که در مقابل سهمیه نهایی آنان عنوان مربی** **درج شده است، می بایست مدرکی که بیان کننده مربی رسمی-قطعی و یا رسمی- آزمایشی شاغل در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد را ارائه نمایند. در غیر اینصورت ثبت نام کان لم یکن تلقی می گردد.**  **موافقت رسمی دانشگاه محل خدمت الزامی است**

**هزینه امور ثبت نام**

- **واريز مبلغ 4500000 ریال ( سه میلیون و هفتصدو پنجاه هزار ریال ) بابت هزینه امور ثبت نام قابل پرداخت به صورت اينترنتي از طريق رمز دوم کارت هاي عابر بانک، بانک  هاي عضو شتاب (درفرم پرداخت اینترنتی هزینه امور ثبت نام در فرایند ثبت نام) تأکید می شود وجه ثبت نام حتماً بایستی از طریق اینترنت به حساب مربوطه واریز شود. ضمناً هزینه پرداخت شده به هیچ عنوان مسترد نمی گردد.**

- پذيرفته شدگان لازم است علاوه بر مبلغ فوق، مبالغ زیر نيز بابت شهريه علي الحساب\* که در جدول زیر آمده است به صورت اينترنتي واريز نمايند. متذکر مي شود دانشجو جهت پرداخت اينترنتي شهريه خود مي بايست از يکي از کارت بانک هاي عضو شتاب که داراي رمز اينترنتي و رمز دوم مي باشد استفاده نمايد.

|  |  |
| --- | --- |
| **گروه های آموزشی** | **مبلغ به ریال** |
| **مهندسی ، کشاورزی و دامپزشکی** | **275.000.000** |
| **علوم پایه و روانشناسی بالینی** | **255.000.000** |
| **سایر رشته ها** | **216.000.000** |

\* میزان افزایش شهریه جهت کلیه مقاطع، رشته ها و ورودی های سال های مختلف در هر سال توسط هیات محترم امنای دانشگاه تصویب و دریافت می گردد.

مبلغ واريزي به هيچ وجه قابل برگشت نمي باشد. در ثبت نام خود دقت كافي به عمل آوريد.

.

3- تعهد نامه محضری[.(متن تعهد نامه مانند نمونه کلیک نمایید)](http://shirazu.ac.ir/suid/sites/suid/files/tahod%20safte.pdf)

تصویرآخرین حکم کارگزینی وفيش حقوقی ضامن جهت ارائه به دفتر اسناد رسمی الزامی است.ضامن می بایست شاغل در یکی از ارگانهای دولتی و يا ارگانهاي خصوصي معتبر و يا داراي پروانه كسب معتبر باشد.ضمناً ضامن مي تواند كارمند بازنشسته دولت نيز باشد.

تذکر مهم :

(این تعهد می بایست در دفتر اسناد رسمی وباحضور داوطلب وضامن توسط دفترخانه تهیه وتنظیم ودر سربرگ مخصوص دفاتر اسناد رسمی تایپ وممهوربه مهردفتراسنادرسمی گردد درغیر این صورت از نظر دانشگاه فاقد اعتبار وغیر قابل قبول می باشد )

ضمناً اطلاعات اين مدارك بايد در ثبت نام اينترنتي شما درج گردد. درج اطلاعات اشتباه پي گرد قانوني دارد.

**قابل توجه دانشجویان مشمول نظام وظیفه:**

**- کلیه دانشجویان مشمول نظام وظیفه لازم است در سایت نظام وظیفه به آدرس: sakha.epolice.ir ثبت نام نمایند.**

\*\*\*\*\*

**استعلام مدرک تحصیلی**

**جهت استعلام گواهی تحصیلی مقطع قبلی لطفا به آدرس سایت** [**https://estelam.msrt.ir**](https://estelam.msrt.ir) **وارد شده و درخواست استعلام مدرک را ثبت و کد رهگیری دریافتی را در قسمت اطلاعات پایه در فرایند ثبت نام وارد نمایید.**

**\*** **پیگیری وصول تأییدیه تحصیلی مدرک مقاطع قبلی تا قبل از شروع نیمسال دوم سال تحصیلی 1403 برعهده دانشجو می باشد.**

**به منظور دریافت فایلهای راهنما برای تشکیل یا تکمیل پرونده ی صندوق رفاه به لینک زیر مراجعه نمایید.**

[**https://swf.ir/fa/page/25/rahnamaye-samaneh-yekparcheh**](https://swf.ir/fa/page/25/rahnamaye-samaneh-yekparcheh)

**کارت دانشجویی**

**کارت دانشجویی بعد از ثبت نام حضوری در محل ثبت نام قابل دریافت می باشد.**

* **شروع کلاس ها**
* **شروع کلاس ها** **31/06/1403 به صورت حضوری می باشد. در صورت وجود هرگونه مشکل می توانید با کارشناس رشته در بخش و دانشکده که اطلاعات آنها در ذیل این اطلاعیه درج شده تماس حاصل نمایید. و یا به شناسه کاربری ایشان در اتوماسیون آموزشی قسمت پیام ها مشکل خود را مطرح و پیام را ارسال نمایید.**
* **جهت اطلاع از برنامه درسی ترم اول 1403 بلافاصله پس از ثبت نام اینترنتی و دریافت نوبت از سیستم اتوماسیون آموزشی در روزهای اداری به بخش مربوطه مراجعه نموده و برنامه درسی هفتگی خود را دریافت نمائيد0**

**پاسخ گويي به مشکلات ثبت نام اينترنتي:**

**آدرس پست الکترونيک**  [sessadmin@shirazu.ac.ir](mailto:sessadmin@shirazu.ac.ir)

**پاسخ گویی جهت اطلاع از مدارک ثبت نام: از طریق دانشکده و بخش های مربوطه صورت می پذیرد. از مراجعه به سایر واحدهای دانشگاه خودداری گردد.**

**آدرس و تلفن کارشناسان آموزشی دانشکده پردیس با شناسه کاربری**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **سمت** | **کاربر** | **شناسه sess** | **شماره تماس** |
| **مدیر آموزش**  کارشناس دانشکده دامپزشکی- اقتصاد، مدیریت و علوم اجتماعی- حقوق و علوم سیاسی | خانم حمیده زاهدی | h.zahedi | 36132155 |
| **کارشناس آموزش**  دانشکده های مهندسی – هنر و معماری- ادبیات و علوم انسانی | خانم زهرا سادات خلفی | z.khalafi | 36132691 |
| **کارشناس آموزش**  دانشکده های علوم تربیتی و روانشناسی- علوم – کشاورزی- الهیات و معارف اسلامی- بخش عربی | خانم حمیده خورسند | hkhorsand | 36132156 |
| **کارشناس حسابداری** دانشجویی | آقای رضا اسراری | a.asrari | 36132157 |
| آدرس و کد پستی دانشکده | شیراز خیابان قصردشت نبش قم آباد پردیس بین الملل و آموزش های تخصصی دانشگاه شیراز کد پستی 7195615735 | | |

**در صورت عدم پاسخگویی کارشناسان لطفا با شماره 36132151 تماس حاصل نمایید تا از این طریق درخواست شما به کارشناس منتقل گردد و و پاسخ دهی به شما صورت پذیرد.**

**\*توجه: دانشجویان گرامی جهت ارتباط با :**

1. **کارشناس آموزش بخش، لطفا در سامانه اتوماسیون آموزشی** [**(sess.shirazu.ac.ir)**](https://sess.shirazu.ac.ir/Sess/239495263476) **در قسمت پیام ها، گزینه پیام به کارشناس بخش را انتخاب و پس از باز شدن صفحه پیام، نام کارشناس آموزش در بالای صفحه ثبت شده و باید عنوان، متن و نوع پیام را ثبت و ارسال نمایید.**
2. **برای ارسال پیام به سایر کارشناسان در قسمت پیام ها، گزینه ایجاد پیام جدید را انتخاب و در قسمت ID های دریافت کنندگان، شناسه کاربری کارشناس را درج و تیک تأیید را در مربع کنار گزینه فعال و نوار آبی رنگ کلیک و در صفحه پیام متن و عنوان را درج و ارسال نمایید.**
3. **جهت دریافت پاسخ های پیام خود گزینه پیام ها، قسمت پیام ها را چک کنید.**

**تکمیل کارنامه سلامت جسم:**

**کلیه دانشجویان لازم است پس از مراجعه به سامانه سجاد به آدرس:** [**http://portal.saorg.ir/physicalhealth**](http://portal.saorg.ir/physicalhealth) **کلیه صفحات کارنامه سلامت جسم را تکمیل نمایند.**

**تکمیل کارنامه سلامت روان:**

**\*\* به اطلاع می رساند کلیه دانشجویان مقاطع مختلف دانشگاه شیراز (کاردانی، کارشناسی، ارشد، دکتری عمومی، دکتری تخصصی) موظف به شرکت در "طرح کشوری کارنامه سلامت روان" می باشند، بدین منظور خواهشمند است برای تکمیل فرم کارنامه سلامت روان خود، به نکات زیر توجه نمایید. لازم به ذکر است پس از تکمیل کارنامه سلامت روان، بایستی این کارنامه ممهور به مهر مرکز مشاوره دانشگاه شود و به صورت حضوری به کارشناس آموزش بخش مربوطه تحویل گردد.**

**نکات مربوط به طرح کشوری کارنامه سلامت روان دانشجویان ورودی جدید**

|  |
| --- |
| **نکته 1**  **ثبت نام شما در نيمسال دوم سال تحصيلي منوط به تکمیل کارنامه سلامت روان، دریافت گواهی شرکت**  **در طرح از مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه و تحویل آن به کارشناس آموزش بخش می باشد.** |

|  |
| --- |
| **نکته 2**  **جهت تکمیل فرم کارنامه سلامت روان خود، حتماً از سیستم کامپیوتری مجهز به پرینتر استفاده کنید**  **و از تکمیل آن توسط گوشی همراه خودداری نمایید.** |

|  |
| --- |
| **نکته 3**  **به منظور صحت اطلاعات خود، شخصاً اقدام به تکمیل فرم کارنامه سلامت روان نمایید و**  **از تکمیل نمودن فرم مربوطه توسط اعضاء خانواده و یا مسؤول کافی نت، اکیداً خودداری نمایید.** |

|  |
| --- |
| **نکته 4**  **به منظور شرکت در طرح و تکمیل فرم الکترونیک کارنامه سلامت روان خود از تاریخ یکشنبه 1 مهرماه تا چهارشنبه 9 آبان ماه 1403 وارد لینک کارنامه سلامت روان شده و کارنامه خود را تکمیل نمایید.**  **لینک تکمیل کارنامه سلامت دانشجویان ورودی جدید متعاقباً از طریق سایت دانشگاه اعلام خواهد شد.** |

|  |
| --- |
| **نکته 5**  **پس از تکمیل فرم کارنامه سلامت روان از خروجی کارنامه خود پرینت بگیرید و**  **از تاریخ شنبه 07/07/1403 تا چهارشنبه 23/08/1403 (از روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت 13 تا 15 عصر) به مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه مراجعه نمایید و پس از تحویل پرینت خروجی**  **کارنامه سلامت روان خود، گواهی شرکت در این طرح را از کارشناس مربوطه دریافت نمایید.**   * **آدرس مرکز مشاوره: بلوار ارم- ابتدای خیابان دانشگاه- مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه شیراز** * **همراه داشتن کارت دانشجویی در زمان حضور در مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه**   **الزامي است.** |
| **نکته 6**  **پس از دریافت گواهی شرکت در طرح از کارشناس مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه،**  **این گواهی را به همراه سایر مدارک در زمان ثبت نام حضوری دانشگاه به کارشناس آموزش بخش خود تحویل نمایید. بنابراین توجه داشته باشید قبل از ثبت نام حضوری دانشگاه نسبت به مراجعه به**  **مرکز مشاوره دانشگاه، تحویل پرینت خروجی کارنامه سلامت روان و دریافت گواهی جهت ارایه به کارشناسان آموزشی بخش خود اقدام نمایید.**  **\*\* توجه توجه: در صورت عدم تحویل گواهی شرکت در طرح، مشمول نقص پرونده خواهید شد.** |

|  |
| --- |
| **نکته 7**  **طرح کارنامه سلامت روان، طرحی متفاوت از طرح کارنامه سلامت جسم و تندرستی می باشد،**  **بنابراین مراحل هر طرح می بایست طبق فرمت اعلام شده به صورت کاملاً مجزا انجام گردد.** |

|  |
| --- |
| **نکته 8**  **در صورت هرگونه سؤال در مورد طرح کارنامه سلامت روان می توانید از تاریخ 1 مهرماه تا 23 آبان ماه 1403**  **(روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت 13 تا 15) با شماره 09016909531**  **تماس حاصل نمایید.** |

|  |
| --- |
| **نکته 9**  **در صورت عدم شرکت دانشجو در طرح و یا عدم مراجعه به مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه،**  **مركز مشاوره هيچ مسؤوليتي در قبال عدم ثبت نام دانشجو در نيمسال دوم نخواهد داشت.** |

**معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه شیراز**