

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مقطع دکتری Ph.D (نیمه متمرکز) آزمون سراسری سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ دانشگاه شیراز

ضمن عرض تبریک و خیر مقدم و آرزوی موفقیت برای پذیرفته شدگان آزمون دکتری سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ دانشگاه شیراز توجه پذیرفته شدگان محترم را به نکات زیر جلب می نماید.

دانشجوی گرامی، فرآیند ثبت نام شما در دانشگاه شیراز به **۲ صورت ثبت نام اینترنتی و ارسال مدارک از طریق پست** توسط دانشجو و کاملاً "**غیر حضوری و اینترنتی**" به انجام خواهد رسید و نیازی به حضور دانشجو نمی باشد. انجام هر دو نوع ثبت نام، الزامی است.

۱- ثبت نام اینترنتی:

این نوع ثبت نام از **روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۰/۵/۳۱** از طریق سایت دانشگاه شیراز به آدرس www.shirazu.ac.ir اعلام و به مدت ۴ روز کاری شروع خواهد شد. لازم است برای ثبت نام اینترنتی، حتماً از قبل، اسکن مدارک مورد نیاز که در ذیل این اطلاعیه آمده است و به تایید دفاتر اسناد رسمی محل سکونت خود رسیده است، تهیه شده باشد (عکس ۳×۴ با رزولوشن ۳۰۰ dpi و فرمت jpg و بقیه مدارک با رزولوشن ۱۵۰ dpi و فرمت jpg).

توجه: حجم هریک از فایل‌های بالا از ۳۰۰ KB نباید بیشتر باشد.

ثبت نام اینترنتی شامل مراحل زیر است:

- ۱- ورود به سایت دانشگاه شیراز به آدرس www.shirazu.ac.ir
- ۲- مشاهده لینک ثبت نام پذیرفته شدگان در سایت دانشگاه شیراز و کلیک بر روی لینک ثبت نام
- ۳- درج شماره داوطلبی، شماره شناسنامه و کد ملی و تایید آن
- ۴- دریافت شناسه کاربری و رمز عبور و مشاهده لینک ورود به سیستم اتوماسیون آموزشی و تایید آن
- ۵- مشاهده سیستم اتوماسیون آموزشی دانشگاه شیراز و درج شماره کاربری و رمز عبور و تایید آن
- ۶- مشاهده دستور العمل ثبت نام و مطالعه دقیق آن
- ۷- تکمیل اطلاعات پایه به صورت صحیح و تکمیل تک تک فرم های ثبت نام و تایید آنها. بدیهی است که تکمیل هریک از فرم ها اجباری بوده و در صورت عدم تکمیل آن امکان ورود به فرم های بعدی وجود ندارد.

تذکر:

کلیه مکاتبات با استفاده از اطلاعات پایه از طریق سیستم اتوماسیون آموزشی انجام می پذیرد. لذا عدم تکمیل فرم ها، یا درج اطلاعات غلط و یا به صورت ناقص موجب عدم ثبت نام نهایی و مشکلات آتی می گردد و عواقب آن به عهده دانشجو خواهد بود.

۲- ارسال اصل مدارک از طریق پست پیشتاز:

ارسال کلیه مدارک تحصیلی از طریق پست پیشتاز و بارگذاری رسید پستی در فرایند ثبت نام در اتوماسیون آموزشی می باشد که می بایست به صورت زیر انجام شود.

تذکر: لطفا دقت شود هنگام ارسال مدارک، علاوه بر آدرس دانشکده و کد پستی، حتما نام و نام خانوادگی، شماره دانشجویی و عنوان رشته قبولی **روی پاکت ارسال مدارک** نوشته شود. ضمناً توجه نمایید پاکت مدارک تنها و تنها به آدرس پستی **پردیس بین الملل** ارسال گردد در غیر اینصورت دانشگاه شیراز مسئولیت نخواهد داشت.

الف- ارسال اصل و کپی مدارک تحصیلی

ب- تصویر برابر با اصل تمام صفحات شناسنامه- کارت ملی (رو و پشت کارت)- وضعیت نظام وظیفه (کارت پایان خدمت، کارت معافیت پزشکی- کارت معافیت دائم و....)- عکس

که لازم است تصویر آنها در **دفاتر اسناد رسمی** مورد تایید قرار گیرد.

*خواهشمند است فایل اسامی کارشناسان دانشکده ها، id، شماره تلفن و آدرس و کد پستی هر دانشکده را مطالعه فرمایید.

توجه:

کلیه مدارک می بایست بصورت کامل ارسال گردد. چنانچه مدارک ارسالی و مدارکی که در فرایند ثبت نام بارگذاری می شود با هم تطابق نداشته باشد **ثبت نام کان لم یکن تلقی** می گردد. بنابراین در ارسال مدارک و انجام مراحل فرایند ثبت نام دقت کامل بعمل آید.

مدارک لازم:

۱- اصل و یک برگ تصویر مدرک کارشناسی (لیسانس) مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا شورای عالی انقلاب فرهنگی که در آن معدل دوره کارشناسی (لیسانس) قید شده باشد. **به انضمام ریزنمرات مقطع کارشناسی.**

۲- اصل و یک برگ تصویر مدرک کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری حرفه ای مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا شورای عالی انقلاب فرهنگی **(حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۶/۳۱)** که در آن معدل دوره کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) قید شده باشد. **به انضمام ریزنمرات مقطع کارشناسی ارشد.**

تبصره ۱- پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری حرفه ای نمی باشند لازم است اصل گواهی تایید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری حرفه ای را ارائه نمایند که در آن قید شده باشد اشتغال به تحصیل نامبرده مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد. **ضمناً ریزنمرات مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد الزامی است.**

مدارک سجلی

۱- تصویر شناسنامه از تمام صفحات آن با مهر و **تایید دفتر اسناد رسمی.**

۲- تصویر پشت و روی کارت ملی با مهر و **تایید دفتر اسناد رسمی**

۳- شش قطعه عکس تمام رخ (۳×۴) تهیه شده در سال جاری. (جهت برادران مشمول معافیت تحصیلی ۱۲ قطعه)

۴- تصویر مدرکی مبنی بر مشخص بودن وضعیت نظام وظیفه با مهر و **تایید دفتر اسناد رسمی**

کارمندان دولت

حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت.

سهیمیه مریبان

پذیرفته شدگانی که در مقابل سهیمیه نهایی آنان عنوان **مربی** درج شده است، می بایست مدرکی که بیان کننده **مربی رسمی-قطعی و یا رسمی-آزمایشی** شاغل در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد را ارائه نمایند. در غیر اینصورت **ثبت نام کان لم یکن تلقی** می گردد. **موافقت رسمی دانشگاه محل خدمت الزامی است**

هزینه امور ثبت نام

- واریز مبلغ /- ۱۰۶۷۰۰۰ ریال (**یک میلیون و هفت هزار ریال**) بابت هزینه امور ثبت نام قابل پرداخت به صورت اینترنتی از طریق رمز دوم کارت های عابر بانک، بانک های عضو شتاب (درفرم پرداخت اینترنتی هزینه امور ثبت نام در فرایند ثبت نام)

تأکید می شود وجه ثبت نام حتما " بایستی از طریق اینترنت به حساب مربوطه واریز شود. ضمنا هزینه پرداخت شده به هیچ عنوان **مسترد** نمی گردد.

مدارک مالی لازم:

- پذیرفته شدگان لازم است علاوه بر مبلغ فوق، مبالغی که در جدول زیر آمده است را نیز بابت **شهریه علی الحساب** به صورت اینترنتی واریز نمایند. متذکر می شود دانشجوی جهت پرداخت اینترنتی شهریه خود می بایست از یکی از کارت بانک های عضو شتاب که دارای رمز اینترنتی و رمز دوم می باشد استفاده نماید. شماره حساب واحد پردیس جهت واریز وجه دارای **شناسه** می باشد که در هنگام واریز وجه از شما درخواست می گردد که به شرح زیر می باشد.

شماره شناسه حساب: ۲۴۰۱۰۸۰۳۱۸۶

قابل توجه پذیرفته شدگان : مبلغ واریزی به هیچ وجه **قابل برگشت نمی باشد**. در ثبت نام خود دقت کافی به عمل آورید.

مبلغ به ریال	گروه های آموزشی
۱۲۷۵۱۲۰۰۰	مهندسی ، کشاورزی و دامپزشکی
۱۱۸۴۱۴۰۰۰	علوم پایه و روانشناسی بالینی
۱۰۰۱۸۸۰۰۰	سایر رشته ها

- تعهد نامه محضری .(متن تعهد نامه مانند نمونه کلیک نمایید)

تصویر آخرین حکم کارگزینی و فیش حقوقی ضامن جهت ارائه به دفتر اسناد رسمی الزامی است. ضامن می بایست شاغل در یکی از ارگانهای دولتی و یا ارگانهای خصوصی معتبر و یا دارای پروانه کسب معتبر باشد. ضمناً ضامن می تواند کارمند بازنشسته دولت نیز باشد.

تذکر مهم :

(این تعهد می بایست در دفتر اسناد رسمی و با حضور داوطلب و ضامن توسط دفترخانه تهیه و تنظیم و در سربرگ مخصوص دفاتر اسناد رسمی تایپ و ممهور به مهر دفتر اسناد رسمی گردد در غیر این صورت از نظر دانشگاه فاقد اعتبار و غیر قابل قبول می باشد)

توجه**

تعهدنامه محضری به همراه مدارک آموزشی باید پست پیشتاز گردد . مجوز مالی جهت ثبت نام ترم دوم دانشجو منوط به دریافت تعهد نامه مالی می باشد.

قابل توجه دانشجویان مشمول نظام وظیفه:

- کلیه دانشجویان مشمول نظام وظیفه لازم است علاوه بر مدارک مربوط به ثبت نام که در بالا ذکر گردیده مدارک زیر جهت تشکیل پرونده نظام وظیفه تهیه و به نزدیک ترین پلیس + ۱۰ در شهرستان محل سکونت خود مراجعه و فرم موافقت با معافیت تحصیلی را از پلیس + ۱۰ اخذ و در فرایند ثبت نام بارگذاری نمایند.

مدارک لازم جهت ارائه به پلیس +۱۰

- دونسخه پرینت فرم تکمیل شده درخواست معافیت تحصیلی (دریافت از فرایند ثبت نام)

- یک نسخه پرینت تکمیل شده مشخصات فردی مشمول جهت صدور مجوز ثبت نام (دریافت از فرایند ثبت نام)

- یک نسخه کپی کارت ملی

- یک نسخه کپی شناسنامه

- یک نسخه کپی آخرین مدرک تحصیلی

- یک قطعه عکس رنگی زمینه سفید پرسنلی

استعلام مدرک تحصیلی

جهت استعلام گواهی تحصیلی مقطع قبلی لطفاً به آدرس سایت <https://estelam.msrt.ir> وارد شده و درخواست استعلام مدرک را ثبت و کد رهگیری دریافتی را در قسمت اطلاعات پایه در فرایند ثبت نام وارد نمایید.

* پیگیری وصول تاییدیه تحصیلی مدرک مقاطع قبلی تا قبل از شروع نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰ بر عهده دانشجو می باشد.

کارت دانشجویی

انجام مراحل صدور کارت دانشجویی به محض رفع موانع همه گیری ویروس کرونا و برقراری امکان حضور دانشجویان در دانشگاه اطلاع رسانی و توزیع خواهد شد.

توجه**

شروع کلاس ها ۱۴۰۰/۰۶/۲۰ بصورت غیر حضوری با استفاده از سیستمهای آموزش الکترونیکی و مجازی می باشد. کلیه دانشجویان می بایست شیوه آموزشی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ و راهنمای استفاده از سیستمهای آموزش الکترونیکی که در سایت دانشگاه شیراز درج شده است را بدقت مطالعه نماید.

در صورت وجود هرگونه مشکل می توانید با کارشناس رشته در دانشکده و بخش که اطلاعات آنها در ذیل این اطلاعیه درج شده تماس حاصل نمایید. و یا به شناسه کاربری ایشان در اتوماسیون آموزشی قسمت پیام ها مشکل خود را مطرح و پیام را ارسال نمایید.

تکمیل کارنامه سلامت جسم:

کلیه دانشجویان لازم است پس از مراجعه به سامانه سجاد به آدرس:
<http://portal.saorg.ir/physicalhealth> کلیه صفحات کارنامه سلامت جسم را تکمیل نمایند.

تکمیل کارنامه سلامت روان:

** به اطلاع می رساند کلیه دانشجویان مقاطع مختلف دانشگاه شیراز موظف به شرکت در "**طرح کشوری کارنامه سلامت روان**" می باشند،

بدین منظور خواهشمند است برای تکمیل فرم کارنامه سلامت روان خود، به نکات ارائه شده توجه نمایید.

نکات مربوط به طرح کشوری کارنامه سلامت روان دانشجویان نو ورود

نکته ۱

لازم است کلیه دانشجویان نوورود مقاطع تحصیلی دانشگاه شیراز (کاردانی، کارشناسی، ارشد، دکتری عمومی، دکتری تخصصی) در طرح کارنامه سلامت روان شرکت نمایند.

براساس دستورالعمل سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری،

ثبت نام شما در نیمسال دوم سال تحصیلی، منوط به تشکیل کارنامه سلامت روان و

تأیید مرکز مشاوره و روان درمانی دانشگاه می باشد.



نکته ۲

در صورت عدم شرکت دانشجو در طرح، مرکز مشاوره هیچ مسؤلیتی در قبال عدم ثبت نام دانشجو در نیمسال دوم نخواهد داشت.



نکته ۳

با توجه به محرمانه بودن اطلاعات شما، شخصاً اقدام به تکمیل فرم کارنامه سلامت روان نمایید و از واگذار نمودن تکمیل فرم مربوطه به اعضاء خانواده و یا مسؤل کافی نت، اکیداً خودداری نمایید.



نکته ۴

به منظور تکمیل فرم الکترونیک کارنامه سلامت روان خود حداکثر تا تاریخ ۳۰ مهرماه ۱۴۰۰ وارد لینک زیر شده و کارنامه را تکمیل نمایید.

لینک آدرس سامانه کارنامه سلامت دانشجویان نورود:

<http://portal.saorg.ir/mentalhealth>



نکته ۵

هنگام ورود به سامانه سجاد، چنانچه قبلاً در این سامانه ثبت کرده اید با نام کاربری و رمز عبور قبلی خود وارد شوید و اگر قبلاً ثبت نام نکرده اید، ابتدا ثبت نام کنید و سپس پرسشنامه خود را تکمیل نمایید.



نکته ۶

چنانچه رمز عبور قبلی خود را فراموش کرده اید، از طریق گزینه " **رمز عبور را گم کرده اید.**" رمز عبور جدید خود را ثبت نمایید.



نکته ۷

در صورت برخورد با هر گونه مشکلی در روند دریافت رمز جدید و یا تکمیل کارنامه سلامت روان خود، از طریق منوی **ارتباط با پشتیبانی سامانه سجاد**، مشکل خود را اعلام و پیگیری نمایید.



نکته ۸

پس از تکمیل کارنامه سلامت روان در سامانه سجاد، یک کد پیگیری به شما نشان داده خواهد شد، **حتماً کد پیگیری خود را یادداشت نمایید و نزد خود نگه دارید.** چنانچه فراموش کردید کد پیگیری خود را یادداشت نمایید، مجدداً وارد لینک کارنامه سلامت روان شوید و از طریق منوی کارتابل، کد پیگیری خود را به دست آورید.



نکته ۹

پس از تکمیل کارنامه سلامت روان، **نیازی به پرینت خروجی کارنامه سلامت روان و مراجعه به مرکز مشاوره دانشگاه نمی باشد.** بنابراین از **مراجعه حضوری به مرکز مشاوره جهت تحویل خروجی کارنامه سلامت روان خود، اکیداً خودداری نمایید.** در صورت نیاز، کارشناسان مرکز مشاوره با شما تماس می گیرند.



نکته ۱۰

طرح کارنامه سلامت روان، طرحی متفاوت از طرح کارنامه سلامت جسم و تندرستی می باشد.

بنابراین مراحل هر طرح می بایست طبق فرمت اعلام شده به صورت کاملاً مجزا انجام گردد.



نکته ۱۱

در صورت هرگونه سؤال می توانید

(روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۱۲ تا ۱۴) با شماره ۰۹۰۱۶۹۰۹۵۳۱ تماس بگیرید و یا

به این شماره پیامک ارسال نمایید.

* کلیه پذیرفته شدگان مقطع دکتری پردیس بین الملل دانشگاه جهت ثبت نام به سایت پردیس بین الملل به آدرس suid.shirazu.ac.ir قسمت اخبار و اطلاعات مراجعه نمایند.

* ثبت نام ممتازین متعاقباً" اعلام می گردد.

* پیگیری وصول تاییدیه تحصیلی مدارک مقاطع قبلی تا قبل از شروع نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰ بر عهده دانشجو می باشد.

پاسخ گویی به مشکلات ثبت نام اینترنتی:

ادرس پست الکترونیک sessadmin@shirazu.ac.ir

پاسخ گویی جهت اطلاع از مدارک ثبت نام: از طریق دانشکده و بخش های مربوطه صورت می پذیرد.

***توجه:** دانشجویان گرامی جهت ارتباط با

- ۱- کارشناس آموزش بخش، لطفا در سامانه اتوماسیون آموزشی (sess.shirazu.ac.ir) در قسمت پیام ها، گزینه پیام به کارشناس بخش را انتخاب و پس از باز شدن صفحه پیام، نام کارشناس آموزش در بالای صفحه ثبت شده که نیاز است دانشجو به عنوان، متن و نوع پیام را ثبت و ارسال نماید.
- ۲- برای ارسال پیام به سایر کارشناسان در قسمت پیام ها، گزینه ایجاد پیام جدید را انتخاب و در قسمت **id** های دریافت کنندگان، شناسه کاربری کارشناس را درج و تیک تایید را در مربع کنار گزینه فعال و نوار آبی رنگ تایید را کلیک و در صفحه پیام متن و عنوان را درج و ارسال نمایید.
- ۳- جهت دریافت پاسخ های پیام خود گزینه پیام ها، قسمت پیام ها را چک کنید.

پردیس بین الملل و آموزش های تخصصی				نام دانشکده	
شیراز خیابان قصرالدشت نبش قم آباد پردیس بین الملل و آموزش های تخصصی دانشگاه شیراز- کدپستی: ۷۱۹۵۶۱۵۷۳۵				آدرس و کدپستی دانشکده	
ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	شناسه کاربری (sess)	تلفن ثابت پیش شماره ۰۷۱	شماره VOIP
۱	حمیده زاهدی	-رئیس آموزش دانشکده -کارشناس کلیه بخش های دانشکده اقتصاد، مدیریت و علوم اجتماعی و دانشکده دامپزشکی	h.zahedi	۳۶۱۳۲۱۵۵	۱۲۷۳
۲	فاطمه پرهیزگار	کارشناس مسئول آموزش کلیه بخش های دانشکده علوم تربیتی و روانشناسی، دانشکده علوم، دانشکده کشاورزی، دانشکده ادبیات و علوم انسانی و دانشکده الهیات و معارف اسلامی	fparhizgar	۳۶۱۳۲۱۵۶	۱۳۱۰
۳	زهرالسادات خلفی	کارشناس آموزش کلیه بخش های دانشکده حقوق و علوم سیاسی، دانشکده هنر و معماری و کلیه دانشکده های مهندسی	z.khalafi	۳۶۱۳۲۶۹۱	۱۳۱۳
۴	امیر اسد دخت	کارشناس حسابداری دانشجویی	a.asaddokht	۳۶۱۳۲۱۵۷	
۵	عباس صالحی	وام دانشجویی	a.salehi	۳۶۱۳۲۶۹۸	

مدیریت امور آموزشی دانشگاه شیراز